

www.showlib.com

MANUEL D'UTILISATION

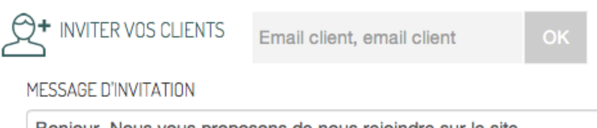
LES VISITES CLIENTS

Une « visite client » correspond à la réalisation d'une prestation au domicile du client.

Ce manuel vous explique comment utiliser SHOWLIB' pour informer – rapidement et simplement – les clients des interventions planifiées et réalisées.

SHOWLIB' anime votre réseau avec des outils pratiques

SHOWLIB' met à votre disposition une messagerie personnelle pour inviter vos clients à nous rejoindre et ainsi profiter de nos outils. La démarche est extrêmement simple.



Une fois le client invité inscrit, il s'affiche dans la page « Mes clients » de votre espace personnel : vous pouvez y saisir ses coordonnées téléphoniques ou tout autre renseignement utile.



Procédure pour inviter vos clients

- Allez dans le menu « Mon compte »
- Puis sur « Mes clients »
- Renseignez l'adresse mail de votre client.

  IMPORTANT : vous pouvez rédiger le même message pour plusieurs destinataires en même temps, en renseignant plusieurs adresses mails séparées par une virgule.

- Rédigez le contenu du message

  Par exemple :

  « Bonjour, Nous vous proposons de nous rejoindre sur le site www.showlib.com afin de partager simplement nos dates d'intervention et nos rapports d'exécution concernant votre résidence. Cordialement, »

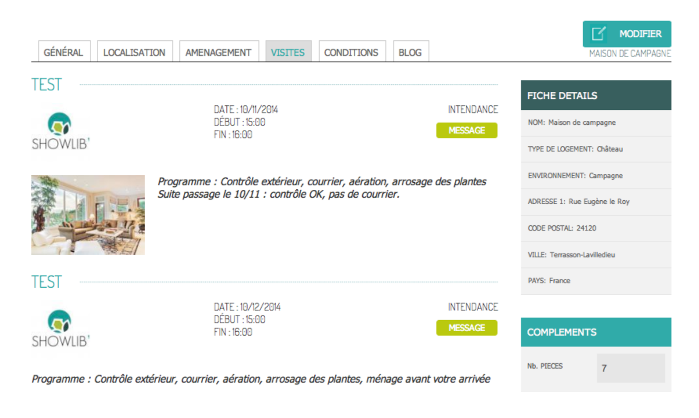
- Cliquez sur le bouton « OK » pour envoyer votre message

SHOWLIB' affiche vos passages avec les visites clients

Véritable espace d'information et de partage, SHOWLIB' vous permet de programmer vos visites pour que vos clients restent informés de vos interventions.

Les visites réalisées et à venir sont visibles dans les espaces sécurisés de vos clients, avec votre logo et tous les renseignements utiles.

Aperçu de l'espace Résidence du client :



Procédure pour créer vos visites

- Allez dans le menu « Résidence » puis sur « Créer une visite »

  IMPORTANT : Vous devez au préalable avoir souscrit un abonnement professionnel et créé votre Service de résidence

- Renseignez le formulaire de saisie :

  - L'activité principale de la visite
  - La date et l'heure de début et de fin
  - Le client (la résidence)
  - La périodicité (unique, chaque jour, semaine ou mois)

- Enregistrez

  - Les visites créées sont affichées dans le menu « Résidence » puis « Mes visites clients »
  - Pour annuler une visite, cliquez sur « ANNULER » et confirmez

Vos clients sont avertis AUTOMATIQUEMENT par email à chaque création ou annulation de visites.

SHOWLIB' vous accompagne lors de vos visites clients

Parfaitement optimisée pour tous les supports, SHOWLIB' vous permet de modifier les visites depuis votre téléphone à tout moment.

Vous pouvez ainsi compléter aisément le rapport d'exécution durant votre intervention et même ajouter une photo en toute simplicité.



Procédure pour modifier vos visites

- Allez dans le menu « Résidence »
- Puis sur « Mes visites clients »
- Choisissez la visite dans la liste (utilisez le filtre si nécessaire)
- Cliquez sur « Modifier »
- Procédez aux changements (compléter le rapport d'exécution, prendre une photo via votre Smartphone, etc.)`
- Enregistrez

Cliquez sur « MESSAGE » pour envoyer un message au client concerné si besoin.

RETROUVEZ-NOUS SUR

www.showlib.com



SHOWLIB' ® 2014
SASU au capital de 30 000€
RCS Évry 793 901 349